

**STANDAR MASUKAN PKM
STIKes RSPAD GATOT SOEBROTO**



**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RSPAD GATOT
SOEBROTO**

JAKARTA TAHUN 2024

	STIKes RSPAD GATOT SOEBROTO	KODE : LPMI-STIKes.RSGS/STD.ppA/01
	Jl. DR. Abdul Rahman Saleh No. 24 Jakarta Tlp. (021)3441008 Psw.2241 Fax (021) 3446463	TANGGAL :
	PEDOMAN STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SPMI	REVISI : 01
		HALAMAN : 1-4

PEDOMAN STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Proses	Penanggungjawab			tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
Perumusan	Ns. Ana Khumaeroh, M.Kep	Ketua		5/08/2024
Pemeriksaan	Ns. Lilis kamilah, Skep, M.Kes	Ketua		6/08/2024
Pertimbangan	Ns. Ita, M.Kep	Ketua Senat		7/08/2024
Persetujuan	Dr. Heru Pranata, MM	Ketua Pengurusn Yayasan		8/08/2024
Penetapan	Dr. Didin Syaefudin, S.Kp., SH., MARS	Ketua STIKes RSPAD Gatot Soebroto		9/08/2024
Pengendalian	Ns. Kristianawati, S.Kep., M.Biomed	Kepala LPMI		12/08/2024

STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

2.1. Standar Masukan Pengabdian kepada masyarakat digunakan sebagai contoh Substandar yang dilengkapi dengan penjelasan :

1. Daftar istilah

Berisi istilah khas yang digunakan beserta penjelasannya agar tidak menimbulkan multi tafsir.

1. Standar masukan Pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal terhadap sarana, prasarana, pembiayaan, penugasan dosen dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi
2. Sarana prasarana pengabdian kepada masyarakat adalah sarana prasarana yang diperlukan untuk mendukung proses pengabdian kepada masyarakat
3. Pembiayaan adalah mekanisme sumber pendanaan untuk kegiatan PkM
4. Pengabdian masyarakat merupakan kegiatan mencari kebenaran yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis dibidang ilmu pengetahuan dan teknologi serta menarik kesimpulan ilmiah bagi keperluan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi
5. Publikasi ilmiah adalah artikel yang ditulis dosen secara individu atau kelompok yang termuat dalam jurnal nasional tidak terakreditasi/terakreditasi, jurnal internasional tidak terindeks/terindeks menengah/terindeks scopus

2. Rasional Standar

2.1 Rasional Eksternal

Sesuai dengan amanah permendikbud ristik no. 53 tahun 2023 pasal 63 ayat 1 yang menyatakan perguruan tinggi wajib memiliki kriteria minimal mengenai akses terhadap sarana, prasarana, pembiayaan, penugasan dosen dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi berdasarkan visi perguruan tinggi. Maka STIKes RSPAD Gatot Soebroto merancang, merumuskan, Menyusun dan menetapkan

standar masukan pkm yang akan digunakan sebagai pedoman dalam penentuan mutu relevansi dan kemanfaatan pkm dosen dan atau mahasiswa.

2.1 Rasional Internal

Dalam rangka memastikan ketercapaian Visi, misi STIKES RSPAD Gatot Soebroto terkait dengan pemenuhan penyelenggaraan tridharma maka STIKES RSPAD Gatot Soebroto perlu merancang, merumuskan, menyusun dan menetapkan standar yang mengatur tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pembelajaran yang dituangkan dalam Standar masukan pkm

2.2 Tujuan:

Dalam rangka mewujudkan visi, misi STIKes bidang pengabdian kepada masyarakat yang menyatakan menyelenggarakan PkM yang berkualitas. Maka STIKes RSPAD menetapkan standar masukan PkM yang akan mengatur tentang sarana, prasarana, pembiayaan, penugasan dosen dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi.

3. Pernyataan Isi Standar

Standar SPMI adalah Standar Dikti. Pernyataan isi standar

- 3.1 Kepala LPPM berkewajiban memastikan STIKes RSPAD memiliki standar masukan pengabdian masyarakat yang mengatur tentang sarana, prasarana, pembiayaan, penugasan dosen dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi setiap tahun ajaran
- 3.2 Kepala LPPM berkewajiban memastikan standar masukan Pengabdian kepada masyarakat dosen dan atau mahasiswa wajib mendukung pelaksanaan misi dan pencapaian visi serta dampak target perguruan tinggi setiap tahun ajaran
- 3.3 Kepala LPPM menetapkan sarana dan prasarana Pengabdian kepada masyarakat memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan setiap tahun ajaran
- 3.4 Ka STIKes menetapkan sarana dan prasarana untuk menunjang kebutuhan isi dan proses pengabdian kepada masyarakat dalam rangka memenuhi hasil PkM setiap tahun ajaran

- 3.5 Ka STIKes RSPAD bersama yayasan berkewajiban memastikan ketersediaan dana pelaksanaan PkM internal dosen dan atau bersama mahasiswa setiap tahun ajaran
- 3.6 Waket II Bersama Ka LPPM berkewajiban memastikan selain dari anggaran PkM internal Perguruan Tinggi, pendanaan PkM dapat bersumber dari pendanaan eksternal yaitu dari pemerintah, kerja sama dengan Lembaga lainnya setiap tahun ajaran
- 3.7 Ka STIKes, Waket I, Waket II dan Ka LPPM berkewajiban memastikan ketersediaan media informasi untuk akses hasil-hasil PkM sebagai rujukan penelitian dosen dan mahasiswa setiap tahun ajaran
- 3.8 Ka STIKes Waket I, Waket II dan Ka LPPM berkewajiban mengadakan media jurnal sebagai wadah untuk menyebarkan hasil PkM setiap tahun ajaran
- 3.9 Ka LPPM berkewajiban memastikan pendanaan PkM digunakan untuk membiayai perencanaan PkM setiap tahun ajaran
- 3.10 Ka LPPM berkewajiban memastikan pendanaan PkM digunakan untuk membiayai pelaksanaan PkM setiap tahun ajaran
- 3.11 Ka LPPM berkewajiban memastikan pendanaan PkM digunakan untuk membiayai pengendalian PkM setiap tahun ajaran
- 3.12 Ka LPPM berkewajiban memastikan pendanaan PkM digunakan untuk membiayai pemantauan dan evaluasi PkM setiap tahun ajaran
- 3.13 Ka LPPM Berkewajiban memastikan mekanisme pendanaan dan pembiayaan PkM diatur oleh Ketua STIKes RSPAD setiap tahun ajaran.

4. Indikator Kinerja

Pernyataan standar	Indikator capaian	Base line 2025	Periode/waktu capaian target capaian				
			2026	2027	2028	2029	2030
INDIKATOR KINERJA UTAMA							
Ketercapaian Indikator Kinerja Standar	Dokumen standar masukan PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia

	Fasilitas sarana dan prasarana berdasarkan kelompok keilmuan	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Dokumen sarana dan prasarana yang memenuhi standar mutu	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Jumlah pembiayaan penelitian internal	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Tersedianya dana PkM untuk masing-masing dosen	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Dokumen RKT terkait standar pendanaan dan pembiayaan PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Dokumen hibah PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Roadmap PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Pedoman PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Jumlah PkM dosen dengan	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia

	mahasiswa						
	Dokumen SOP pembiayaan PkM	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Repository	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Web STIKes	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Jurnal ilmiah	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
	Adanya hasil publikasi berupa jurnal ilmiah nasional	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia	Tersedia
Indikator kinerja tambahan	Hibah PkM	20%	20%	20%	30%	40%	40%
	Insentif karya PkM dosen atau mahasiswa	20%	20%	30%	30%	40%	40%

5. Strategi Pencapaian Standar

Strategi Pencapaian Standar dalam SPMI Standar Dikti. Berisi tentang apa dan bagaimana mencapai Standar dalam SPMI (Standar Dikti) :

Indikator capaian	Strategi capaian	Pihak yang terkait	Mekanisme kontrol
Dokumen standar masukan pkm	Pembuatan dokumen masukan pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Laporan bukti dokumen standar masukan pengabdian masyarakat
Jumlah pembiayaan pengabdian masyarakat	Melakukan sosialisasi standar masukan pengabdian masyarakat kepada dosen tentang	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT

	jumlah dana dalam satu tahun akademik		
Tersedianya dana pengabdian masyarakat perjudul	Melakukan sosialisasi standar masukan pengabdian masyarakat kepada dosen tentang jumlah dana dalam satu tahun akademik	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Dokumen RKT terkait dana pengabdian masyarakat	Sosialisasi RKT dana pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	
Dokumen hibah pengabdian masyarakat	Membekali dosen dengan pengetahuan pembuatan proposal yang akan diajukan sebagai proposal hibah pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT dan laporan hibah pengabdian masyarakat
Tersedianya dana perencanaan pengabdian masyarakat	Menyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana perencanaan pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Tersedianya dana untuk pelaksanaan pengabdian masyarakat	Menyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana pelaksanaan pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Tersedianya dana pengendalian pengabdian	Meyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT

masyarakat	pengendalian pengabdian masyarakat		
Tersedianya dana pemantauan dan evaluasi	Menyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana pemantauan dan evaluasi pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Tersedianya dana pelaporan hasil pengabdian masyarakat	Meyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana pelaporan hasil pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Tersedianya dana desiminasi pengabdian masyarakat	Menyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana desiminasi pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Tersedianya dana publikasi pengabdian masyarakat	Menyusun dan mensosialisasikan SOP penggunaan dana publikasi pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Dokumen SOP pembiayaan pengabdian masyarakat	Mensosialisasikan SOP pembiayaan pengabdian masyarakat	1. Kepala LPPM 2. Waket 2 3. Ka STIKes	Dokumen RKT
Tersedianya roadmap PkM	1. Menyusun roadmap PkM tingkat institusi, prodi dan dosen 2. Sosialisasi roadmap PkM kepada prodi dan dosen	1. Kaprodi 2. Kepala LPPM 3. Waket I 4. Ka STIKes	Pedoman PKM

Tersedianya pedoman PkM	1. Menyusun pedoman PkM 2. Menetapkan pedoman PkM 3. Sosialisasi pedoman PkM	1. Kaprodi 2. Kepala LPPM 3. Waket I 4. Ka STIKes	Pedoman PKM
Media informasi PkM berbasis teknologi informasi	1. Menyediakan ketersediaan akses media online sumber rujukan PkM dosen atau mahasiswa 2. Menyediakan sumber rujukan jurnal langganan	1. Kaprodi 2. Kepala LPPM 3. Waket II 4. Ka STIKes	Dokumen sarana dan prasarana

6. Sumber daya yang dibutuhkan

Berisi penjelasan SDM/pihak-pihak yang terlibat dan sarana dan prasarana yang dibutuhkan :

1. Perumusan

Perumusan standar luaran pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh tim Adhoc yang ditetapkan oleh pimpinan perguruan tinggi

2. Penetapan

Penetapan standar masukan pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh Ketua STIKes RSPAD setelah memperoleh persetujuan ketua Yayasan dan pertimbangan dari Senat

3. Pelaksanaan

Pelaksanaan standar masukan pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh Waket II, Ka LPPM , Kaprodi, dosen dan mahasiswa

4. Evaluasi Pelaksanaan

Evaluasi pelaksanaan standar masukan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan melalui pelaksanaan AMI yang dilakukan oleh Auditor setiap tahun akademik

5. Pengendalian Pelaksanaan

Pengendalian pelaksanaan standar masukan pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh Waket II, Ka LPPM, Kaprodi, dosen dan mahasiswa dibawah tanggungjawab Ka LPMI

6. Peningkatan Standar

Peningkatan standar masukan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan oleh Ketua STIKes Bersama dengan Ka LPMI.

7. Dokumen terkait dengan implementasi standar

Berisi uraian dokumen mutu yang digunakan dalam menjalankan standar :

1. Pedoman PkM
2. Dokumen hibah PkM
3. Dokumen sarana prasarana
4. Dokumen Roadmap penelitian LPPM, Prodi dan dosen
5. SOP Pengajuan pengabdian masyarakat
6. SOP penggunaan dana pengabdian masyarakat
7. SOP publikasi

8. Dokumen terkait bukti pelaksanaan standar (dokumen bukti kerja):

1. Dokumen standar masukan pengabdian masyarakat
2. Laporan pembiayaan pengabdian masyarakat
3. Daftar rekapitulasi sarana dan prasarana pkm
4. Dokumen hibah pengabdian masyarakat

9. Referensi

1. UU No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan tinggi
2. Permendikbudristekdikti no.53 Tahun 2023 tentang penjaminan mutu Pendidikan tinggi
3. Lampiran Surat Keputusan Pengurus Perkumpulan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia Nomor 037/SK/K/03.2025 tentang Pengesahan Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Diploma Tiga Keperawatan untuk Pengajuan Status Terakreditasi Unggul
4. Lampiran Surat Keputusan Pengurus Perkumpulan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia Nomor 039/SK/K/03.2025

- tentang Pengesahan Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Pendidikan Profesi Ners untuk Pengajuan Status Terakreditasi Unggul
5. Lampiran Surat Keputusan Pengurus Perkumpulan Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan Indonesia Nomor 045/SK/K/03.2025 tentang Pengesahan Instrumen Akreditasi Kualitatif Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan untuk Pengajuan Status Terakreditasi Unggul
 6. Statuta STIKes RSPAD Gatot Soebroto
 7. Rencana Strategis STIKes RSPAD Gatot Soebroto
 8. Rencana Induk Pengembangan STIKes RSPAD Gatot Soebroto
 9. Rencana operasional STIKes RSPAD Gatot Soebroto